

**SELOSTE HENKILÖTIETOJEN KÄSITTELYSTÄ  
JA INFORMOINTIASIAKIRJA REKISTERÖIDYN OIKEUKSISTA**

Laatimispvm: 22.11.2017

EU:n yleinen tietosuoja-asetus (679/2016)

Päivityspvm: 22.1.2019

1. Rekisterinpitäjä	<b>Lääkärikeskus Aava Oy</b>
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö ja yhteyshenkilöt	Hannele Fahlur, aluejohtaja Annankatu 32, 00100 Helsinki puh. 010 380 3800 (etunimi.sukunimi@aava.fi)  Toimintayksiköissä yhteyshenkilöinä toimivat vastuuhenkilöt (puh. 010 380 3800 tai etunimi.sukunimi@aava.fi)  Lääkärikeskus Aava Itäkeskus, Jaana Kiema (yksikönpäällikkö) Lääkärikeskus Aava Kamppi, Hannele Fahlur (aluejohtaja) Lääkärikeskus Aava Turku, Sanna Kurppa (vastaava työterveyshoitaja)
3. Tietosuojavastaava	Ida-Emilia Laasonen Annankatu 32, 00100 Helsinki puh. 010 380 3800 dpo@aava.fi
4. Rekisterin nimi	<b>Lääkärikeskus Aava Oy:n kameravalvonnan rekisteri</b>
5. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus ja rekisterin käyttötarkoitus	Kameravalvonnan tarkoituksena on suojata omaisuutta, ennaltaehkäistä rikoksia ja auttaa jo tapahtuneiden rikosten selvittämisessä. Sen lisäksi valvonnan tarkoituksena on varmistaa ja lisätä Lääkärikeskus Aava Oy:n henkilökunnan, asiakkaiden ja vieraiden turvallisuutta.
6. Rekisterin tietosisältö	Kameravalvontarekisteri muodostuu keskeytyksettömästä kuvatallenteesta asiakastiskillä ja/tai aulatiloissa.
7. Säännönmukaiset tietolähteet	Tallentavaan valvontajärjestelmään kuuluvien kameroiden välittämä kuva-aineisto.
8. Säännönmukaiset tietojen luovutukset	Lääkärikeskus Aava Oy:llä on oikeus käyttää alihankkijoita kameravalvonnan hoitamiseen. Tällöin kuvausten tietoja voidaan siirtää alihankkijoille siinä määrin kuin se on tarpeen palvelujen toteuttamiseksi. Alihankkijat sitoutuvat noudattamaan aina voimassaolevan lainsäädännön vaatimuksia.  Tietoja voidaan luovuttaa muihin tarkoituksiin Suomen lain mukaan, kuten rikosepäilytapauksissa tietoja voidaan luovuttaa poliisin haltuun. Tallennealue ja -aika rajataan vain kyseisen tapahtuman kannalta välttämättömään minimiin.
9. Tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	Rekisteristä ei siirretä tietoja Euroopan Unionin tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.
10. Henkilötietojen säilytysaika	Tietoja säilytetään keskimäärin 2 kuukauden ajan. Tallenneaika saattaa vaihdella kovalevytilan täyttymisen mukaan. Tallenne voidaan säilyttää määräajan jälkeen, jos se on tarpeen ennen määräajan loppua selvitetäväksi tulleen rikosilmoituksen, häirinnän, ahdisteluun, epäasialliseen käytöksen, työtapaturman tai työturvallisuusasian käsittelyn

	loppuunsaattamiseksi.
11. Yleinen kuvaus teknisistä ja organisatorisista turvatoimista	<p>Digitaalisessa muodossa (palvelimen kovalevyllä) oleva rekisteri on lukitus-tilassa. Materiaalin käsittelyoikeus, tunnukset ja salasanat ovat rekisteriasioista vastaavalla henkilöllä ja alihankkijan turva-alan asiantuntijalla.</p> <p>Turva-alan asiantuntija pääsee tallennustilaan Lääkärikeskus Aavan nimetyn henkilön kanssa. Tallenteiden katsominen tapahtuu turva-alan asiantuntijan toimesta nimetyn henkilön valvonnassa/läsnä ollessa.</p> <p>Rekisterin tietoja käsitteleviä henkilöitä sitoo vaitiolovelvollisuus, joka jatkuu myös työsuhteen päättymisen jälkeen.</p>
12. Rekisteröidyn oikeudet	<p>Rekisteröidyn oikeudet määräytyvät EU:n tietosuoja-asetuksen mukaan, mm.:</p> <p><b>Tarkastusoikeus (Oikeus saada pääsy tietoihin)</b>        Rekisteröidyillä on oikeus saada pääsy omiin henkilötietoihinsa. Jokainen henkilö voi pyytää tietojensa tarkastamista kohdassa 2 mainituilta yhteyshenkilöiltä kirjallisesti. Rekisteröidyn henkilöllisyys varmennetaan aina ennen toimenpiteisiin ryhtymistä. Tarkastus pyritään järjestämään ilman viivettä.</p> <p><b>Oikeus poistaa tiedot</b>        Rekisteröidyillä on oikeus vaatia poistamaan tiedot, mitä häntä koskien rekisteriin on tallennettu. Rekisterinpitäjä voi kieltäytyä toteuttamasta poistoa laissa säädetyin perusteluin tai rekisterinpitäjän velvollisuuksien ja oikeuksien perusteella.</p> <p><b>Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle</b>        Rekisteröidyillä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan tietosuoja-asetusta. Valvontaviranomainen on Tietosuojavaltuutetun toimisto (Ratapihantie 9, 6. krs, 00520 Helsinki tai tietosuoja(at)om.fi).</p>
13. Rekisteröityjen informointi	<p>Kuvattavia informoidaan kuvauspaikoilla näkyvillä ”Nauhoittava kameravalvonta” - kylteillä ja/tai - tarroilla.</p> <p>Kameravalvontaa koskeva rekisteriseloste on nähtävissä Lääkärikeskus Aavan www-sivuilla osoitteessa: <a href="https://www.aava.fi/rekisteriselosteet">https://www.aava.fi/rekisteriselosteet</a>.</p>
14. Rekisterihallinto	<p>Tätä informointiselostetta ja selostetta käsittelytoimista on viimeksi päivitetty 22.1.2019. Rekisterinpitäjä seuraa tietosuojaa koskevan lainsäädännön sekä viranomaisohjeiden muutoksia sekä kehittää palvelun toimintaa, ja varaa siksi oikeuden päivittää tätä selostetta.</p>