

TIETOSUOJASELOSTE

Laatimispvm: 22.11.2017

Henkilötietolaki (523/99) 10 § & 24 §

1. Rekisterinpitäjä	Lääkärikeskus Aava Oy
2. Rekisteriasioista vastaava henkilö	<p><b>Lääkärikeskus Aava Oy:</b>  Annankatu 32, 00100 Helsinki  puh. 010 380 3800  Hannele Fahlur, yksikönpäällikkö  (etunimi.sukunimi@aava.fi)</p> <p>Tietosuojavastaava  Ida-Emilia Laasonen  (etunimi.sukunimi@aava.fi)</p>
3. Rekisterin nimi	Tallentavan kameravalvonnan rekisteriseloste.
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus / rekisterin käyttötarkoitus	Lääkärikeskuks Aava Kampin yleisistä asiakastiloista tallennetaan kuvamateriaalia, jonka perusteella voidaan tehdä tilojen valvontaa.
Rekisterin pitämisen peruste	Rekisterin ylläpitämistä ohjaava lainsäädäntö: Henkilötietolaki (523/99) Laki yksityisyyden suojasta työelämässä (759/2004)
5. Rekisterin tietosisältö	<p>Kameravalvonnan tarkoituksena on suojata omaisuutta, ennaltaehkäistä rikoksia ja auttaa jo tapahtuneiden rikosten selvittämisessä. Sen lisäksi valvonnan tarkoituksena on varmistaa ja lisätä Lääkärikeskusten henkilökunnan, asiakkaiden ja vieraiden turvallisuutta. (759/2004 16 § Laki yksityisyyden suojasta työelämässä.)</p> <p>Rekisterin tietoja työnantajalla on oikeus käyttää lisäksi yksityisyyden suojasta työelämässä annetun lain (759/2004) 17 §:n 2 momentin 1-3 kohdissa yksilöidyissä tilanteissa työsuhteen päättämisen perusteen toteennäyttämiseksi, naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetussa laissa (609/1986) tarkoitetun häirinnän tai ahdistelun taikka työturvallisuuslaissa (738/2002) tarkoitetun häirinnän ja epäasiallisen käytöksen selvittämiseksi ja toteen näyttämiseksi sekä työtaturman tai muun työturvallisuuslaissa tarkoitettua vaaraa tai uhkaa aiheuttaneen tilanteen selvittämiseksi.</p>
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Tallentavaan valvontajärjestelmään kuuluvien kameroiden välittämä kuva-aineisto.
7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle	<p>Ei säännönmukaisia tietojen luovutuksia. Ei tietojen siirtoja EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.</p> <p>Rikosepäilytapauksissa tietoja voidaan luovuttaa poliisiviranomaisen haltuun. Tallennealue ja -aika rajataan vain kyseisen tapahtuman kannalta välttämättömään minimiin. Tallenteita ei luovuteta muille viranomaisille eikä muille tahoille.</p>

<p>8. Rekisterin suojauksen periaatteet</p>	<p>Digitaalisessa muodossa (palvelimen kovalevyllä) oleva rekisteri on lukitussa tilassa. Materiaalin käsittelyoikeus, tunnukset ja salasanat ovat turva-alan yritys Securitaksella. Securitas pääsee tallennustilaan nimetyn henkilön kanssa. Tallenteiden katsominen tapahtuu Securitaksen toimesta nimetyn henkilön valvonnassa/läsnä ollessa.</p> <p>Tietoja säilytetään keskimäärin 2 kuukauden ajan. Tallenneaika saattaa vaihdella kovalevytilan täyttymisen mukaan. Tallenne voidaan säilyttää määräajan jälkeen, jos se on tarpeen ennen määräajan loppua selvitettäväksi tulleen rikosilmoituksen, häirinnän, ahdisteluun, epäasialliseen käytöksen, työtaturman tai työturvallisuusasian käsittelyn loppuunsaattamiseksi.</p>
<p>9. Oikeus saada pääsy tietoihin (tarkastusoikeus)</p>	<p>Rekisteröidyllä on lain mukainen oikeus tarkistaa itseään koskevat henkilörekisteriin tallennetut tiedot ja muutoinkin turvautua laissa turvattuihin oikeuksiinsa. Asiaa koskevat pyynnöt tulee toimittaa kirjallisesti kohdassa 2 mainitulle rekisteriasioista vastaavalle henkilölle.</p>
<p>10. Rekisteriin tallennettavien informointi</p>	<p>Kuvattavia informoidaan kuvauspaikoilla näkyvillä "Nauhoittava kameravalvonta" -kylteillä ja/tai -tarroilla. Lisäksi tallennuspaikalla on pyynnöstä nähtävissä rekisteriseloste. Järjestelmää koskeva rekisteriseloste on nähtävissä Lääkärikeskus Aavan www-sivuilla osoitteessa: <a href="https://www.aava.fi/rekisteriselosteet">https://www.aava.fi/rekisteriselosteet</a>.</p>